

**Regulamin Wydziałowych Rad Studentów
Uniwersytetu Zielonogórskiego
Z dnia 23.10.2023**

Niniejszy Regulamin stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu Samorządu Studenckiego Uniwersytetu Zielonogórskiego.

Rozdział I - Postanowienia ogólne	1
Rozdział II - Posiedzenia Wydziałowych Rad Studentów i tryb ich zwoływania	3
Rozdział III - Struktura i organizacja	5
Rozdział IV - Powoływanie i rozwiązywanie	10
Rozdział V - Postanowienia końcowe	11

**Rozdział I
Postanowienia ogólne**

Art. 1

1. Samorząd Wydziałowy tworzą wszyscy studenci danego wydziału.
2. Wydziałowa Rada Studentów jest kolegalnym organem uchwałodawczym Samorządu na szczeblu wydziału.
3. Wydziałowa Rada Studentów działa na podstawie ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o Szkolnictwie Wyższym i Nauce (t.j.: Dz. U. z 2018 r., poz. 1668 z p. zm.), Regulaminu Samorządu Studenckiego Uniwersytetu Zielonogórskiego.
4. Ilekroć mowa o wydziale lub Wydziałowej Radzie Studentów rozumie się przez to również podstawowe jednostki organizacyjne Uczelni, niebędące wydziałami lub organy Samorządu, funkcjonujące w tych jednostkach.
5. Wydziałowe Rady Studentów mogą nosić i korzystać z nazw użytkowych oraz ich skrótów, zatwierdzonych przez Prezydium określonej Wydziałowej Rady Studentów.
6. Wydziałowe Rady Studentów mogą posługiwać się logiem zawierającym nazwę oficjalną lub użytkową.

Art. 2

1. Użyte w regulaminie określenia oznaczają:
 - 1.1. PS – Parlament Studencki Uniwersytetu Zielonogórskiego;
 - 1.2. PPS – Przewodniczący Parlamentu Studenckiego Uniwersytetu Zielonogórskiego;
 - 1.3. WRS – Wydziałowa Rada Studentów;

- 1.4. Prezydium - Prezydium Wydziałowej Rady Studentów, składające się z Przewodniczącego, Sekretarza oraz innych funkcji, które powoła WRS;
- 1.5. PWRS – Przewodniczący Wydziałowej Rady Studentów;
- 1.6. RPWRS - Rzecznik Prasowy Wydziałowej Rady Studentów;
- 1.7. Sekretarz – Sekretarz Wydziałowej Rady Studentów;
- 1.8. Protokolant - Protokolant Wydziałowej Rady Studentów;
- 1.9. PP - Przewodniczący Posiedzenia;
- 1.10. PKS - Przewodniczący Komisji Skrutacyjnej;
- 1.11. Pełnomocnik - Pełnomocnik Komisji Programowych Wydziałowej Rady Studentów;
- 1.12. DK - Delegat Kierunku Wydziałowej Rady Studentów;
- 1.13. Nadrzędny Organ Wykonawczy – Prezydium Parlamentu Studenckiego Uniwersytetu Zielonogórskiego;
- 1.14. KR – Komisja Rewizyjna;
- 1.15. Zwykła większość głosów - liczba uczestniczących w głosowaniu członków organu lub ciała kolegialnego głosujących „za” musi być większa niż liczba głosów „przeciw”, niezależnie od liczby osób, które wstrzymały się od głosu;
- 1.16. Bezwzględna większość głosów - liczba uczestniczących w głosowaniu członków organu lub ciała kolegialnego głosujących „za” musi być większa, niż połowa liczby wszystkich uczestniczących w głosowaniu członków tego organu;
- 1.17. Dni robocze – dni kalendarzowe roku akademickiego, w których odbywają się zajęcia akademickie zgodnie z obowiązującą w Uczelni organizacją roku akademickiego, które nie zostały odwołane w drodze ogłoszonych przez Rektora lub dziekana dni rektorskich, bądź dziekańskich;
- 1.18. Komisja Skrutacyjna WRS - odpowiedzialna za przeliczanie głosów oddanych za, przeciw lub wstrzymujących się podczas głosowań na posiedzeniach WRS.

Art. 3

1. Do kompetencji Wydziałowej Rady Studentów w szczególności należy:
 - 1.1. Tworzenie oraz wspieranie inicjatyw studenckich w zakresie nauki, kultury, publicystyki, sportu i turystyki;
 - 1.2. Reprezentowanie interesów studentów przed władzami uczelni, w szczególności władzami wydziału, na którym działa WRS;
 - 1.3. Informowanie studentów wydziału o prawach i obowiązkach studenta;
 - 1.4. W porozumieniu z Przewodniczącym Parlamentu Studenckiego Uniwersytetu Zielonogórskiego, reprezentowanie interesów studentów poza wydziałem;
 - 1.5. Wyrażanie opinii na temat:
 - 1.5.1. Otwierania lub zamykania nowych kierunków na wydziale;
 - 1.5.2. Zmian do planów studiów kierunków obecnych na wydziale;
 - 1.5.3. Prowadzonych zajęciach dydaktycznych;
 - 1.5.4. Harmonogramu sesji egzaminacyjnych;
 - 1.5.5. Rozkładu zajęć.
 - 1.6. Delegowanie swoich przedstawicieli na egzaminy komisyjne;

- 1.7. Opiniowanie z głosem doradczym dokumentów dotyczących studentów danego wydziału programów kierunków we współpracy z Parlamentem Studenckim;
- 1.8. Zabieganie o godne warunki studiowania oraz działanie na rzecz pozytywnych zmian w środowisku akademickim.
2. Działalność WRS oparta jest na pracy społecznej jej członków.
3. W zakresie pełnienia swoich obowiązków członek WRS zobowiązany jest do czynnego udziału w jej pracach i sumiennego pełnienia powierzonych funkcji.

Art. 4

1. Kadencja członków WRS trwa 2 lata, licząc od dnia pierwszego posiedzenia, zwołanego nie później niż 30 dni od ogłoszenia wyników wyborów, a kończy wraz z pierwszym posiedzeniem WRS następnej kadencji.
2. W skład WRS wchodzi przedstawiciele studentów kierunków znajdujących się na danym wydziale, wybrani w tajnych i powszechnych wyborach.
3. Przedstawiciele, o których mowa w Art. 4 pkt. 2, wybrani w skład WRS stanowią przedstawicielstwo samorządu studenckiego na swoim wydziale, upoważnione do wyrażania w imieniu WRS opinii i zajmowania stanowisk w ograniczonych do wydziału sprawach leżących w kompetencjach WRS, o ile powszechnie obowiązujące przepisy prawa nie stanowią inaczej.
4. WRS podejmuje decyzje zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy członków, chyba że inne postanowienia regulaminu stanowią inaczej.

Art. 5

1. W zakresie pełnienia swoich obowiązków członek WRS zobowiązany jest do brania czynnego udziału w jej pracach i sumiennego pełnienia powierzonych funkcji.
2. Udział członków WRS w jego obradach jest uprawnieniem i ich obowiązkiem.
3. Brak obecności członka WRS na dwóch posiedzeniach zwyczajnych WRS wiąże się z utratą mandatu przez danego członka.
 - 3.1. Członek WRS może usprawiedliwić swoją nieobecność, jeżeli podał informację o możliwej nieobecności członkowi Prezydium, wcześniej niż 24 godziny przed planowanym terminem Posiedzenia.
 - 3.2. Dwie nieobecności usprawiedliwione liczą się jako jedna nieobecność nieusprawiedliwiona.

Rozdział II

Posiedzenia Wydziałowych Rad Studentów i tryb ich zwoływania

Art. 6

1. WRS obraduje na posiedzeniach zwyczajnych i nadzwyczajnych.
 - 1.1. Posiedzenia zwyczajne:
 - 1.1.1. Posiedzenia zwyczajne odbywają się przynajmniej 2 razy podczas semestru;

- 1.1.2. Posiedzenia zwyczajne, przygotowywane są i zwoływane przez Przewodniczącego WRS;
- 1.1.3. Przewodniczący WRS podaje informacje Członkom WRS o terminie i trybie Posiedzenia minimalnie siedem dni przed danym terminem.
- 1.2. Posiedzenia nadzwyczajne:
 - 1.2.1. Zwoływane są doraźnie - w razie zaistnienia szczególnej potrzeby, z inicjatywy Przewodniczącego WRS lub na pisemny wniosek co najmniej 3 członków WRS;
 - 1.2.2. Wniosek powinien być złożony Przewodniczącemu nie później niż trzy dni przed proponowanym terminem posiedzenia;
 - 1.2.3. Przedmiotem obrad nadzwyczajnych posiedzeń WRS może być wyłącznie treść wniosku oraz sprawy szczególnej potrzeby.
2. Posiedzenie nowej kadencji WRS musi się odbyć maksymalnie 30 dni po ogłoszeniu wyników wyborów, w wyniku których powołano co najmniej minimalny skład WRS.
3. W przypadku niezwołania posiedzenia przez PWRS, nadzwyczajne posiedzenie zwołuje PPS.
4. Posiedzenia mogą się odbyć:
 - 4.1. Stacjonarnie - w takim przypadku Posiedzenie odbywa się w Siedzibie WRS lub w innym miejscu wyznaczonym przez Przewodniczącego;
 - 4.2. Zdalnie - w takim przypadku Posiedzenie odbywa się metodą komunikacji na odległość z możliwością udziału wszystkich Członków WRS;
 - 4.3. Hybrydowo - w takim przypadku część Członków WRS spotyka się w miejscu wyznaczonym przez Przewodniczącego, a reszta Członków może uczestniczyć w Posiedzeniu poprzez metody komunikacji na odległość.

Art. 7

1. Posiedzeniom WRS przewodniczy Przewodniczący WRS, a w przypadku niemożliwości pełnienia funkcji, Sekretarz, a w przypadku gdy Sekretarz także nie może pełnić funkcji, inny członek Prezydium - jeżeli jest. Osoba przewodnicząca posiedzeniu określana jest mianem "Przewodniczącego Posiedzenia".
2. PP stwierdza każdorazowo quorum wymagane dla ważności posiedzenia WRS.
 - 2.1. Do ważności posiedzenia wymagana jest obecność co najmniej połowy statutowego składu osobowego WRS.
 - 2.2. Jeśli quorum nie zostało osiągnięte, posiedzenie uważa się za nieważne, a Przewodniczący WRS musi wyznaczyć kolejny termin posiedzenia.
3. Po stwierdzeniu quorum WRS w głosowaniu jawnym przyjmuje porządek posiedzenia.
4. WRS w głosowaniu jawnym może uzupełnić porządek posiedzenia, zmienić kolejność omawiania spraw lub podjąć decyzję o skreśleniu niektórych punktów z proponowanego porządku.
5. Prawo zgłaszania spraw do porządku posiedzenia przysługuje PP oraz wszystkim członkom WRS.
6. Po wyczerpaniu spraw z zatwierdzonego porządku posiedzenia, PP zarządza zamknięcie posiedzenia.

Art. 8

1. Przebieg każdego posiedzenia WRS jest protokołowany przez Protokolanta WRS. W razie niemożności wykonywania przez niego swoich obowiązków, protokołowanie przebiegu spotkania należy do obowiązków innego członka wskazanego przez PP.
2. Osoby zabierające głos w trakcie posiedzeń WRS mogą złożyć do protokołu tekst swojego wystąpienia na piśmie.
3. Sporządzony protokół z posiedzenia jest zatwierdzany w głosowaniu jawnym na najbliższym posiedzeniu WRS.
4. Protokoły z posiedzeń WRS, uchwały oraz wyniki posiedzeń są jawne dla wszystkich członków społeczności akademickiej.

Art. 9

1. W celu przeprowadzenia stacjonarnego głosowania tajnego, WRS wybiera ze swego składu komisję skrutacyjną, której zadaniem jest ustalenie wyników głosowania. Komisja jest wybierana w głosowaniu jawnym, jej skład nie może być mniejszy niż 3-osobowy.
2. Powołana Komisja działa tylko w czasie posiedzenia, podczas którego została wybrana i może przedstawiać wyniki jednego lub kilku głosowań.
3. Członek komisji skrutacyjnej nie może kandydować w wyborach, w których przeprowadzeniu uczestniczy.
4. Komisja wybiera ze swego składu Przewodniczącą Komisji Skrutacyjnej.
5. Wyniki głosowania ogłasza PKS, PWRS lub PP.

Rozdział III

Struktura i organizacja

Art. 10

1. Podczas pierwszego Posiedzenia nowej kadencji, WRS wybiera zwyczajną większością głosów w głosowaniu tajnym Prezydium WRS, które musi składać się z:
 - 1.1. Przewodniczącego WRS;
 - 1.2. Sekretarza WRS.
2. PWRS może powołać dodatkowe funkcje, wybierane przez WRS zwyczajną większością głosów w głosowaniu tajnym, takie jak:
 - 2.1. Rzecznik Prasowy WRS;
 - 2.2. Protokolant WRS.
3. WRS może powołać również dodatkowe funkcje, nieujęte w Art. 10 pkt. 1 i pkt. 2 na pierwszym lub kolejnych Posiedzeniach kadencji WRS.
 - 3.1. Utworzenie nowej funkcji musi być potwierdzone Uchwałą WRS, przyjętą przez WRS zwyczajną większością głosów.
 - 3.2. W uchwale powinna być zawarta również informacja, przez jaki okres oraz jakie zadania pełni powołana funkcja.
 - 3.3. Uchwała powinna być podana do wiadomości publicznej wraz z Protokołem z danego Posiedzenia.

4. WRS może wybrać maksymalnie dwie osoby na daną funkcję w Prezydium WRS.
 - 4.1. Ta zasada nie obowiązuje funkcji Przewodniczącego WRS, który może być tylko jeden w Prezydium WRS.
 - 4.2. Jeden członek WRS może pełnić tylko jedną funkcję w Prezydium WRS.
5. W przypadku nieobsadzenia danej funkcji ogłasza się wakat, a obowiązki danej funkcji zostają przekazane Przewodniczącemu WRS.
 - 5.1. Przewodniczący WRS ma prawo wyznaczyć z członków WRS osobę pełniącą obowiązki danej funkcji Prezydium WRS. W takim przypadku członek WRS dostaje tytuł "pełniącego obowiązki" lub "p.o." danej funkcji.
6. W przypadku wakatu, PWRS może ogłosić wybory na brakujące funkcje na następnych posiedzeniach WRS.

Art. 11

1. Do zadań Przewodniczącego WRS należy:
 - 1.1. Kierowanie działaniami WRS;
 - 1.2. Reprezentowanie interesów studentów przed władzami wydziału;
 - 1.3. Reprezentowanie interesów studentów danego wydziału poza uczelnią;
 - 1.4. Zwoływanie w trakcie semestru co najmniej dwóch posiedzeń WRS w okresie prowadzenia przez wydział zajęć dydaktycznych;
 - 1.5. Opiniowanie decyzji władz wydziału w sprawach dydaktycznych oraz innych decyzji związanych z działalnością studencką;
 - 1.6. Delegowanie przedstawicieli WRS do organów wydziałowych (z wyłączeniem Wydziałowej Rady ds. Kształcenia), w których są wymagani.
2. Przewodniczącemu przysługuje prawo powoływania pełnomocników do wyznaczonych zadań, określając ich kompetencje oraz czas trwania pełnomocnictwa.
3. W przypadku wygaśnięcia mandatu, rezygnacji lub odwołania z pełnionej funkcji, obowiązki PWRS przejmuje Sekretarz, aż do wyboru kolejnego Przewodniczącego.
 - 3.1. Sekretarz może wówczas posługiwać się tytułem "pełniącego obowiązki Przewodniczącego WRS", "p.o. Przewodniczącego WRS", "pełniącego obowiązki Przewodniczącego Wydziałowej Rady Studentów" lub "p.o. Przewodniczącego Wydziałowej Rady Studentów".
 - 3.2. Jeżeli Sekretarz nie ma możliwości przejęcia funkcji PWRS, Przewodniczący Parlamentu Studenckiego deleguje p.o. Przewodniczącego WRS do czasu powołania kolejnego Przewodniczącego WRS.
 - 3.3. Wybory na nowego Przewodniczącego WRS muszą się odbyć maksymalnie 14 dni od przejęcia obowiązków przez p.o. Przewodniczącego.

Art. 12

1. Do zadań Sekretarza WRS należy:
 - 1.1. Prowadzenie i nadzorowanie dokumentacji WRS;
 - 1.2. Asystowanie PWRS w obowiązkach wymienionych w art. 11;
 - 1.3. Pomoc Prezydium i Członkom WRS w tworzeniu dokumentów związanych z działaniem WRS;

- 1.4. Uczestnictwo w posiedzeniach WRS;
- 1.5. Wykonywanie innych poleceń, dotyczących działalności wewnętrznej WRS wskazanych przez PWRS.

Art. 13

1. Do zadań Rzecznika Prasowego WRS należy:
 - 1.1. Opieka nad social mediami WRS;
 - 1.2. Informowanie studentów oraz Władz Wydziału, z którego pochodzi WRS, na temat decyzji i aktualnych prac WRS;
 - 1.3. Organizacja współpracy zewnętrznej WRS;
 - 1.4. Pomoc PWRS w reprezentacji zewnętrznej WRS;
 - 1.5. Wykonywanie innych poleceń, dotyczących działalności wewnętrznej WRS wskazanych przez PWRS.

Art. 14

1. Protokolant może być powoływany w trakcie trwania kadencji WRS.
2. W przypadku gdy Protokolant WRS nie jest obecny na Posiedzeniu WRS albo nie został powołany, wówczas PP może powołać osobę, która zastąpi Protokolanta na danym Posiedzeniu.
 - 2.1. Taka osoba może się posługiwać jedynie tytułem “pełniącego obowiązki Protokolanta” lub “p.o. Protokolanta”.
 - 2.2. Funkcję p.o. Protokolanta na danym Posiedzeniu obejmuje osoba, która jako pierwsza zgłosiła do Przewodniczącego Posiedzenia.
 - 2.3. Jeżeli żaden z uczestników posiedzenia nie zgłosił się do pełnienia tej funkcji, wówczas PP wskazuje, kto pełni obowiązki Protokolanta.
 - 2.4. Taki Protokolant pełni swoją funkcję do momentu zatwierdzenia protokołu z posiedzenia, na którym został powołany.
3. Jeżeli Protokolant nie został powołany, to przed każdym oficjalnym spotkaniem WRS spośród członków WRS zostaje wskazana przez PWRS osoba do pełnienia tej funkcji na czas spotkania.
4. Do zadań Protokolanta WRS lub p.o Protokolanta należy:
 - 4.1. Tworzenie protokołu z oficjalnego posiedzenia WRS;
 - 4.2. Tworzenie protokołu z oficjalnego spotkania WRS z władzami akademickimi;
 - 4.3. Przekazanie protokołów z oficjalnych spotkań i posiedzeń prezydium WRS.

Art. 15

1. Prezydium przysługuje prawo powoływania Komisji Programowych oraz wyznaczenia Pełnomocników, z członków WRS, którzy będą odpowiedzialni za pracę danej Komisji.
2. Do obowiązków Pełnomocnika Komisji Programowej Wydziałowej Rady Studentów należy:
 - 2.1. Rozwijanie Programu, który został mu przydzielony;

- 2.2. Stworzenie grupy, złożonej z min. 3 chętnych studentów z danego wydziału, która stanie się Komisją danego programu;
 - 2.3. Nadzór nad wykonywaniem zadań Komisji zgodnie z jej obowiązkami;
 - 2.4. Zdawanie raportu z działań Komisji, przy każdym posiedzeniu WRS;
 - 2.5. Współpraca z Pełnomocnikami pozostałych Komisji, Członkami WRS, Prezydium WRS i Delegatami WRS.
3. Prezydium określa kompetencje oraz czas trwania Komisji Programowych.
 - 3.1. Komisja Programowa może rozwijać oraz wspierać inicjatywy studenckie w zakresie nauki, kultury, publicystyki, sportu i turystyki, a także dbać o jakość kształcenia na wydziale.
 4. Utworzenie nowej Komisji Programowej musi być potwierdzone Uchwałą WRS, przyjętą przez WRS zwykłą większością głosów.
 5. Po utworzeniu Komisji Programowej, informacja o tym fakcie oraz kompetencjach danej Komisji powinna zostać podana do informacji publicznej, przez Pełnomocnika Komisji.
 6. W pracach Komisji mogą uczestniczyć wszyscy chętni studenci wydziału, na którym działa dana WRS.
 7. Dołączenie do Komisji następuje po złożeniu pisemnego oświadczenia do Pełnomocnika danej Komisji.
 8. W przypadku podejmowania przez studenta członka Komisji działań sprzecznych z działaniami samorządu, Pełnomocnik Komisji może wystosować wniosek do Przewodniczącego WRS o usunięcie danego członka z Komisji.
 9. Utrata prawa do działania w strukturach Komisji następuje także w przypadku utraty praw studenckich bądź statutu studenta uczelni.

Art. 16

1. WRS w ramach swoich kompetencji może udzielać konsultacji Parlamentowi Studenckiemu Uczelni w sprawie opiniowania delegatów do Wydziałowej Rady ds. Jakości Kształcenia.
2. Członkowie WRS, którzy są delegatami w Wydziałowej Radzie ds. Jakości Kształcenia i w każdym innym organie stworzonym przez władze wydziału, na którym działa WRS, są zobowiązani do bieżącego informowania pozostałych członków WRS, o pracach organów, w których zasiadają.

Art. 17

1. Delegaci Kierunków są przedstawicielami kierunku studiów na Wydziale, który nie posiada swojego reprezentanta wśród członków WRS. Osoby te pełnią funkcję doradcą w WRS.
2. Prezydium WRS przedstawia kandydata do funkcji DK WRS. Reszta członków WRS musi zatwierdzić wybór Prezydium zwykłą większością głosów.
3. Możliwy jest tylko jeden DK WRS z kierunku, który nie posiada swojego reprezentanta w WRS.
4. Obowiązkiem DK jest reprezentowanie interesów danego kierunku, z którego pochodzi DK.

5. DK może uczestniczyć w pracach i posiedzeniach WRS, natomiast nie ma aktywnego prawa głosu w wyborach WRS.
6. DK nie może obejmować funkcji w Prezydium WRS.
7. DK może angażować się w oraz inicjować akcje prowadzone przez WRS.
8. Delegaci Kierunków WRS nie są wliczani w poczet wakatów do WRS.

Art. 18

1. Mandat członka WRS wygasa w przypadku:
 - 1.1. Upłynięcia okresu kadencji;
 - 1.2. Utraty statusu studenta uczelni;
 - 1.3. Utraty statusu studenta na wydziale, który student reprezentuje w organie samorządu;
 - 1.4. Ukarania prawomocnym orzeczeniem przez komisję dyscyplinarną;
 - 1.5. Ukarania prawomocnym orzeczeniem sądu powszechnego;
 - 1.6. Złożenia rezygnacji;
 - 1.7. Niemożliwości pełnienia swej funkcji przez okres co najmniej jednego miesiąca;
 - 1.8. Odwołań przez organ nadrzędny;
 - 1.9. Odwołań popartego bezwzględną większością głosów WRS;
 - 1.10. Udowodnionego działania na szkodę uczelni, studentów wydziału, samorządu studenckiego lub samej WRS;
 - 1.11. W wypadku spełnienia kryteriów, o których mowa w Art. 5 pkt. 3.
2. Mandat studenta nie wygasa, jeśli utrata statusu studenta jest spowodowana zmianą stopnia studiów w obrębie macierzystego wydziału i nie trwa dłużej, niż dwa miesiące.

Art. 19

1. Wniosek o odwołanie Prezydium WRS, członka Prezydium WRS, członka zwyczajnego WRS lub członka WRS ze sprawowanej funkcji musi być zgłoszony przez co najmniej 1/3 składu WRS, przy czym wnioskodawcy zobowiązani są do przedstawienia i umotywowania powodów złożenia przez nich wniosku.
2. Wniosek o odwołanie członka zwyczajnego WRS, członka WRS ze sprawowanej funkcji lub członka Prezydium może być również zgłoszony przez członka Prezydium. Członek Prezydium zobowiązany jest do przedstawienia i umotywowania powodów złożenia wniosku.
3. Członek, którego dotyczy wniosek o odwołanie, ma możliwość zabrania głosu w sprawie, zanim nastąpi głosowanie nad wspomnianym wnioskiem.
4. Uchwała o odwołaniu PWRS lub innego członka musi zostać podjęta bezwzględną większością głosów w obecności co najmniej 2/3 składu WRS.
5. Głosowanie tajne nad wnioskiem o podjęcie uchwały, o której mowa w art. 19 pkt. 1, odbywa się nie wcześniej, niż 4 dni robocze od dnia zgłoszenia niniejszego wniosku oraz nie później, niż po 14 dniach roboczych.

6. Powtórny wniosek może być zgłoszony nie wcześniej niż po upływie 30 dni roboczych od dnia głosowania nad poprzednim wnioskiem.
7. Odwołanie członka następuje z chwilą podjęcia uchwały.
8. Członkowi organu, o których mowa powyżej, przysługuje prawo do złożenia wniosku o uchylenie uchwały do Studenckiej Komisji Rewizyjnej w terminie 7 dni roboczych od dnia jej uchwalenia.

Rozdział IV

Powoływanie i rozwiązywanie

Art. 20

1. WRS jest powoływany z inicjatywy studentów danego wydziału.

Art. 21

1. Wniosek o powołanie WRS na danym wydziale należy złożyć Przewodniczącemu Parlamentu Studenckiego wraz z:
 - 1.1. Pozytywną opinią władz dziekańskich;
 - 1.2. Potwierdzeniem posiadania pomieszczenia przeznaczonego na biuro;
 - 1.3. Listą co najmniej pięciu kandydatów do Wydziałowej Rady Studentów;
 - 1.4. Listą poparcia 20% studentów danego wydziału w sprawie powołania WRS.
2. Wniosek, o którym mowa w pkt. 1, po uzyskaniu pozytywnej opinii Parlamentu Studenckiego Uniwersytetu Zielonogórskiego i Prorektora ds. Studenckich, jest przedstawiany do zatwierdzenia Rektorowi.

Art. 22

1. Wybory do Wydziałowych Rad Studentów są powszechne, równe, bezpośrednie oraz przeprowadzane w głosowaniu tajnym.
2. Do udziału w wyborach uprawnionymi są tylko studenci wydziału, którego rada jest powoływana.
3. Wybory odbywają się zgodnie z harmonogramem ustalonym przez Studencką Komisję Wyborczą.
4. Studenci posiadają czynne prawo wyborcze na każdym wydziale, który sprawuje nadzór administracyjny nad ich kierunkiem.

Art. 23

1. Minimalna liczba wakatów w WRS wynosi pięć, maksymalna liczba piętnaście.
2. W przypadku braku minimalnej liczby członków lub niepowołaniu przewodniczącego przez okres dwóch miesięcy, działalność WRS zostaje zawieszona do czasu ogłoszenia i przeprowadzenia kolejnych wyborów w terminie wskazanym przez SKW.
3. W przypadku, gdy kierunek na danym wydziale nie posiada swojego reprezentanta wśród członków WRS, to możliwe jest powołanie Delegata Kierunku WRS. Zasady ich działalności w WRS zostały określone w Art. 17.

Rozdział V

Postanowienia końcowe

Art. 24

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie WRS działa na podstawie wytycznych Nadrzędnego Organu Wykonawczego.

Art. 25

1. Niniejszy Regulamin WRS wchodzi w życie po stwierdzeniu przez Rektora zgodności z Ustawą Prawo o Szkolnictwie Wyższym i Nauce, Statutem Uczelni oraz Regulaminu Samorządu Studenckiego.